

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

a közszolgálati jogviszony létesítésére irányuló pályázati eljárással, valamint az egyéb munkára jelentkezők adataival kapcsolatos adatkezelésről

Figyelemmel az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Általános Adatvédelmi Rendeletének – a továbbiakban: GDPR – 13–14. cikkeiben foglaltakra, az alábbiakban tájékoztatjuk a Miskolci Önkormányzati Rendészetnél végzett, a közszolgálati jogviszony létesítésére irányuló pályázati eljárással, valamint az egyéb foglalkoztatási jogviszony létesítésére jelentkezők adataival kapcsolatos adatkezelések egyes jellemzőiről.

1. Az adatkezelő személye

Miskolci Önkormányzati Rendészet

- székhely: 3531 Miskolc, Győri kapu 27/b.;
- adószám: 15813248-1-05;
- telefonszám: +36 46 502 570;
- e-mail-cím: ugyfelszolgalat@mior.hu;
- képviseli: a Miskolci Önkormányzati Rendészet igazgatója

(a továbbiakban: Adatkezelő).

2. Adatvédelmi tisztviselő

Dr. Csillag Eszter

- e-mail-cím: dpo@mior.hu;
- telefonszám: +36 20 822 7008.

3. A pályázati eljárás általános szabályai

Az Adatkezelő a közszolgálati munkakör betöltését célzó pályázati felhívást a kormányzati személyügyi igazgatási feladatokat ellátó internetes oldalon, valamint saját honlapján jelenteti meg.

A közszolgálati jogviszonyban állók az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény 3. §-a alapján, az abban meghatározott esetekben kötelesek vagyonnyilatkozatot tenni.

Közszolgálati munkakör esetén a kinevezés pályázati eljárás alapján történhet. Pályázati eljárás esetén kinevezést adni csak olyan személynek lehet, aki a pályázaton részt vett, és a pályázati feltételeknek megfelelt.

A pályázatok elbírálására a munkáltatói jogkört gyakorló igazgató jogosult. A beérkezett pályázati anyagokat az igazgató, a humánerőforrás-feladatokat ellátó, arra kijelölt munkatársak, valamint a betöltendő munkakör tekintetében érintett szervezeti egység vezetője kezelhetik.

A dokumentumok tárolása elektronikusan – az Adatkezelő tulajdonában vagy használatában lévő, szigorú jogosultságkiosztáson alapuló hozzáféréssel és jelszóval biztosított munkaállomásokhoz kapcsolt szerveren –, valamint papíralapon – zárható irodában, zárható szekrényben, szigorú és szabályozott hozzáférés mellett – történik.

4. A közszolgálati jogviszony létesítésére irányuló pályázati eljárással kapcsolatos adatkezelés egyes jellemzői

Megnevezés	Adatkezelési információ
Érintettek	A Miskolci Önkormányzati Rendészet által közzétett pályázati felhívásra pályázati dokumentációt benyújtó természetes személyek.
Adatkezelés célja	A megüresedő álláshelyek betöltése céljából köztisztviselői vagy egyéb jogviszony létesítése érdekében a megfelelő leendő foglalkoztatott kiválasztása.
Kezelt adatok köre	A pályázó által benyújtott dokumentumokban – így különösen az önéletrajzban, motivációs levélben, a végzettségre és képzettségre vonatkozó iratokban, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényben előírt további dokumentumokban – szereplő személyes adatok.
Adatkezelés jogalapja	Az adatkezelés az Adatkezelőre ruházott közérdekű vagy közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges, a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján. Ez a jogalap magában foglalja a pályázó által a pályázat benyújtásával adott, a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja szerinti önkéntes hozzájáruláson alapuló adatkezelést is.
Adatkezelés időtartama	A pályáztatási eljárást követően a sikertelen pályázat és jelentkezés eredeti példánya a pályáztató eljárás lezárását követő 8 napon belül visszaküldésre kerül a pályázó részére. A másolati példányok a pályáztatási eljárás lezárását követően haladéktalanul törlésre, illetve megsemmisítésre kerülnek.
Adattárolás módja	Papíralapon és elektronikusan.
Érintetti jogok	Hozzáféréshez, helyesbítéshez, korlátozáshoz, tiltakozáshoz és jogorvoslathoz való jog, valamint – hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén – a hozzájárulás visszavonásához való jog.
Adatfeldolgozó	Az Adatkezelő az adatkezelés során informatikai szolgáltatások nyújtására adatfeldolgozót vehet igénybe (Miskolc Holding Zrt). Az adatfeldolgozó személyét és az általa végzett adatfeldolgozói tevékenységet az Adatkezelő mindenkor hatályos adatfeldolgozói szerződése alapján kell feltüntetni.

5. A munkára jelentkezők adataival kapcsolatos adatkezelés egyes jellemzői

Megnevezés	Adatkezelési információ
Érintettek	A Miskolci Önkormányzati Rendszert által meghirdetett álláspályázatra jelentkező természetes személyek.
Adatkezelés célja	A megüresedő álláshelyek betöltése céljából munkaviszony vagy egyéb jogviszony létesítése érdekében a megfelelő leendő foglalkoztatott kiválasztása.
Kezelt adatok köre	A benyújtott dokumentumokban – így különösen az önéletrajzban, motivációs levélben, valamint a végzettségre és képzettségre vonatkozó iratokban – szereplő személyes adatok.
Adatkezelés jogalapja	Az adatkezelés az Adatkezelőre ruházott közérdekű vagy közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges, a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján. Ez a jogalap magában foglalja a pályázó által a pályázat benyújtásával adott, a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja szerinti önkéntes hozzájáruláson alapuló adatkezelést is.
Adatkezelés időtartama	A jelentkezők által benyújtott dokumentumok eredeti példánya – amennyiben a jogviszony nem jön létre – a döntés meghozatalát követő 8 napon belül visszaküldésre kerül a jelentkező részére, a másolati példányok pedig haladéktalanul törlésre, illetve megsemmisítésre kerülnek. Amennyiben a jogviszony létrejön, a jogviszony létesítéséhez szükséges dokumentumok a jelentkező személyi anyagában kerülnek elhelyezésre.
Adattárolás módja	Papíralapon és elektronikusan.
Érintetti jogok	Hozzáféréshez, helyesbítéshez, korlátozáshoz, tiltakozáshoz és jogorvoslathoz való jog, valamint – hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén – a hozzájárulás visszavonásához való jog.
Adatfeldolgozó	Az Adatkezelő az adatkezelés során informatikai szolgáltatások nyújtására adatfeldolgozót vehet igénybe (Miskolc Holding Zrt.). Az adatfeldolgozó személyét és az általa végzett adatfeldolgozói tevékenységet az Adatkezelő mindenkor hatályos adatfeldolgozói szerződése alapján kell feltüntetni.

6. Az érintett jogai

Tájékoztatáshoz való jog

Az érintett bármikor, a jelen tájékoztatóban megjelölt elérhetőségeken tájékoztatást kérhet az őt érintő adatkezelésről, kérelmezheti a rá vonatkozó adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen.

Hozzáférés joga

Az érintett kérelmére az Adatkezelő tájékoztatást ad arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e.

Amennyiben az adatkezelés folyamatban van, az érintett jogosult arra, hogy hozzáférést kapjon:

- az Adatkezelő által kezelt, rá vonatkozó személyes adatokhoz;
- az adatkezelés céljához;
- az érintett személyes adatok kategóriáihoz;
- azon címzettekhez vagy címzett kategóriákhoz, akikkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják;
- az adatkezelés tervezett időtartamához vagy az időtartam meghatározásának szempontjaihoz;
- az adatok forrására vonatkozó információkhoz.

Kérelemre az Adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja. Az érintett által kért további másolatokért az adminisztratív költségeken alapuló, észszerű mértékű díj számítható fel.

Helyesbítéshez való jog

Az érintett kérheti pontatlan adatainak helyesbítését, valamint hiányos személyes adatainak kiegészítését.

Törléshez való jog

Az érintett kérheti, hogy az Adatkezelő a személyes adatokat törölje, ha:

- a) azokra már nincs szükség abból a célból, amelyre figyelemmel az adatkezelés történt;
- b) az adatkezelés elleni tiltakozás feltételei fennállnak;
- c) az adatkezelés jogellenes;
- d) azokat az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése érdekében törölni kell;
- e) az adatkezelés a GDPR-ban meghatározott, gyermekeknek kínált információs társadalommal összefüggő szolgáltatásokkal kapcsolatos.

Az Adatkezelő a kérelemre az adatokat törli, kivéve, ha a további adatkezelés:

- a) az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése; vagy
- b) jogi igények előterjesztése, érvényesítése, illetve védelme céljából szükséges.

Az adatkezelés korlátozásához való jog

Az érintett kérésére az Adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha:

- a) az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát; ebben az esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi az adatok pontosságának ellenőrzését;
- b) az adatkezelés jogellenes, de az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett azok felhasználásának korlátozását kéri;
- c) az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez igényli azokat;
- d) az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen; ebben az esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

Ha az adatkezelés az előzők szerint korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatok – a tárolás kivételével – csak az érintett hozzájárulásával, jogi igények előterjesztése, érvényesítése vagy védelme céljából, más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, illetve az Európai Unió vagy valamely tagállam fontos közérdekéből kezelhetők.

A korlátozás feloldásáról az Adatkezelő az azt kérő érintettet előzetesen tájékoztatja.

A helyesbítésről, törlésről vagy az adatkezelés korlátozásáról az Adatkezelő az érintettet, továbbá mindazokat értesíti, akiknek korábban az adatot továbbította. Az értesítést az Adatkezelő mellőzi, ha az lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel.

Ha az Adatkezelő nyilvánosságra hozta a személyes adatot, és azt törölni köteles, az elérhető technológia és a megvalósítás költségeinek figyelembevételével megteszi az észszerűen elvárható lépéseket – ideértve a technikai intézkedéseket is – annak érdekében, hogy tájékoztassa az adatokat kezelő további adatkezelőket arról, hogy az érintett kérelmezte a személyes adatokra mutató hivatkozások, illetve a személyes adatok másolatának vagy másodpéldányának törlését.

Panasz benyújtásának joga

Amennyiben az érintett megítélése szerint a személyes adataival kapcsolatos jogai sérültek, kérjük, hogy panaszát jelezze az Adatkezelő vagy az adatvédelmi tisztviselő felé, a jelen tájékoztatóban megadott elérhetőségek valamelyikén.

Az érintett panaszával az illetékes felügyeleti hatósághoz is fordulhat:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.;

levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9.;

telefon: +36 1 391 1400;

e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Ha az érintett jogellenes adatkezelést tapasztal, polgári pert is kezdeményezhet. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per az érintett lakóhelye szerinti törvényszék előtt is megindítható (az alábbi hivatkozáson található a törvényszékek felsorolása és elérhetősége: <https://www.birosag.hu/ugyfeleknek/birosagok/torvenyszekek>).

7. Igények kivizsgálása

Az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de mindenféleképpen a kérelem beérkezésétől számított 25 napon belül tájékoztatja az érintettet a kérelme nyomán hozott intézkedésekről.

Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az Adatkezelő – a késedelem okainak megjelölésével – a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatást ad.

Ha a kérelem elektronikus úton érkezett, a tájékoztatás lehetőség szerint szintén elektronikus úton történik, kivéve, ha az érintett azt másként kéri.

Ha az Adatkezelő úgy ítéli meg, hogy az érintett kérelme nyomán nem szükséges intézkedést tennie, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet:

- az intézkedés elmaradásának okairól;
- az adatvédelmi hatóságnál történő panasztétel lehetőségéről;
- a bírósági jogorvoslat lehetőségéről.

A kérelmek teljesítése ingyenes. Ha azonban a kérelem egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, az Adatkezelő, figyelemmel a kérelem nyomán felmerülő adminisztratív költségekre:

- észszerű összegű díjat számíthat fel; vagy
- megtagadhatja a kérelem teljesítését.

Ha a kérelmet benyújtó érintett személyazonosságával kapcsolatban megalapozott kétség merül fel, az Adatkezelő az érintett személyazonosságának megerősítéséhez szükséges további információk nyújtását kérheti.

Hatályos: 2026. július

**Miskolci Önkormányzati Rendészet
Adatkezelő**